주식회사 필라테크
개인정보 처리방침

홈페이지 게시용 | 시행일자 2026 년 11 월 20 일 | v2026.1

주식회사 필라테크(이하 "회사")는 정보주체의 자유와 권리 보호를 위하여「개인정보 보호법」및 관계 법령을 준수하며, 개인정보를 적법하게 처리하고 안전하게 관리하고 있습니다. 회사는「개인정보 보호법」제 30 조에 따라 개인정보의 처리 및 보호에 관한 절차와 기준을 안내하고, 개인정보 관련 문의와 고충을 신속하게 처리하기 위하여 다음과 같이 개인정보 처리방침을 수립·공개합니다.

1. 개인정보의 처리 목적, 처리 항목 및 보유기간

회사는 법적 근거에 따라 필요한 최소한의 범위에서 개인정보를 처리합니다. 처리 목적이 변경되는 경우에는 관계 법령에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행합니다.

① 동의 없이 처리하는 개인정보

구분	처리 목적	주요 처리 항목	보유기간
채용 지원자	채용절차 진행, 지원자 식별·연락, 자격·경력 확인	성명, 생년월일, 연락처, 이메일, 주소, 학력, 경력, 자격·면허, 병역, 지원서 기재정보	채용 종료 후 180 일. 다만 별도 동의 또는 분쟁 대응 필요 시 해당 기간까지
임직원 인사관리	근로계약, 배치·평가·교육, 복리후생, 증명서 발급, 재직·퇴직 관리	성명, 생년월일, 연락처, 주소, 가족사항, 학력·경력·자격, 인사·근태·휴가·교육·퇴직정보	근로관계 종료 후 3 년. 개별 법령이 더 긴 기간을 정한 경우 해당 기간
급여·세무·4 대보험	급여, 원천징수·연말정산, 퇴직급여, 4 대보험 업무	성명, 주민등록번호·외국인등록번호, 주소, 연락처, 계좌, 급여·공제·가족·보험·퇴직정보	관계 법령에서 정한 기간
산업안전·보건 및 산업재해	건강진단 관리, 산업재해 보고·보상, 안전보건조치	성명, 소속, 직무, 연락처, 건강진단 결과, 재해경위, 상병·치료·요양정보	관계 법령의 기간 및 사건 종결 시까지
거래처·협력사 담당자	계약 이행, 납품·정산, 업무 연락, 분쟁 대응	성명, 회사명, 부서·직위, 연락처, 이메일, 계좌, 계약·정산·연락 내역	거래 종료 후 5 년 또는 관련 분쟁 종료 시까지

② 동의를 받아 처리하는 개인정보

구분	처리 목적	처리 항목	보유기간
인재풀 등록	향후 채용 기회 안내	성명, 연락처, 이메일, 희망직무, 학력·경력·자격정보	동의일부터 2 년 또는 동의 철회 시까지

선택적 복리후생	경조금 및 가족복지 제공	가족 성명, 관계, 생년월일 및 증빙서류의 개인정보	처리 완료 후 3 년 또는 동의 철회 시까지

2. 14 세 미만 아동의 개인정보 처리

회사는 원칙적으로 14 세 미만 아동을 대상으로 서비스를 제공하거나 아동의 개인정보를 수집하지 않습니다. 향후 업무상 처리가 필요한 경우 관계 법령에 따라 법정대리인의 동의를 받는 등 필요한 보호조치를 실시합니다.

3. 개인정보의 파기 절차 및 방법

회사는 보유기간이 경과하거나 처리 목적이 달성되어 개인정보가 불필요하게 된 경우 지체 없이 파기합니다. 다른 법령에 따라 계속 보존해야 하는 경우에는 별도로 분리하여 보관하고 법정 목적 외로 이용하지 않습니다. 전자적 파일은 복구 또는 재생할 수 없도록 안전하게 삭제하고, 종이 문서는 분쇄 또는 소각하며, 저장매체는 물리적 파쇄 등 복구 불가능한 방법으로 폐기합니다.

4. 개인정보의 제 3 자 제공

회사는 원칙적으로 처리 목적 범위에서 개인정보를 처리하며, 정보주체의 동의가 있거나 법률에 특별한 규정이 있는 등 관계 법령상 근거가 있는 경우에 한하여 제 3 자에게 제공합니다.

제공받는 자	제공 목적	제공 항목	보유·이용기간
국세청 및 관할 세무서	원천징수, 지급명세서, 연말정산	성명, 주민등록번호·외국인등록번호, 소득·공제·가족정보	관계 법령에서 정한 기간
국민연금공단·국민건강보험공단·근로복지공단·고용노동부 등	사회보험 자격, 보험료·급여 및 산업재해 업무	성명, 주민등록번호·외국인등록번호, 보수, 입·퇴사, 가족·재해·요양정보	관계 법령에서 정한 기간
급여 지급 금융기관	급여·퇴직금 및 비용 지급	성명, 계좌번호, 지급금액	지급 완료 및 금융 관계 법령의 기간

5. 개인정보의 추가적인 이용·제공 판단기준

회사는 당초 수집 목적과 합리적으로 관련된 범위에서 개인정보를 추가적으로 이용·제공할 필요가 있는 경우 당초 목적과의 관련성, 정보주체의 예측 가능성, 정보주체의 이익 침해 여부, 가명처리·암호화 등 안전성 확보조치 여부를 종합적으로 고려합니다.

6. 개인정보 처리업무의 위탁

회사는 원활한 업무 수행을 위해 개인정보 처리업무를 외부 전문업체에 위탁하고 있습니다. 위탁계약에는 목적 외 처리 금지, 안전성 확보조치, 재위탁 제한, 수탁자 관리·감독 및 손해배상 등에 관한 사항을 명시하고 안전한 처리를 감독합니다.

수탁자	위탁업무	위탁기간
㈜원팀커넥트	급여계산, 인사·근태 시스템 운영	계약 종료 또는 위탁 목적 달성 시까지
세무사오태환사무소	세무신고, 회계처리, 연말정산 지원	계약 종료 또는 법정 보존기간까지
㈜타이호인스트	전자우편, 문서·협업 및 데이터 보관	계약 종료 또는 계정 삭제 시까지
사람인·인크루트·잡코리아·고용 24 등 (채용관련플랫폼)	채용공고, 지원서 접수 및 채용절차 지원	채용 종료 또는 계약 종료 시까지

7. 개인정보의 국외 이전

회사는 원칙적으로 개인정보를 국외로 이전하지 않습니다.

8. 개인정보의 안전성 확보조치

회사는 개인정보의 안전성 확보를 위해 내부관리계획 수립·시행, 보호책임자 지정, 취급자 최소화·교육, 수탁자 감독, 접근권한 관리, 중요정보 암호화, 접속기록 점검, 보안프로그램 운영, 문서·저장매체 잠금 보관 및 출입통제 등의 관리적·기술적·물리적 조치를 시행합니다.

9. 개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부

회사의 홈페이지는 회사 소개를 주된 목적으로 운영되며, 정보주체를 식별하기 위한 쿠키 또는 맞춤형 광고 목적의 행태정보를 수집하지 않습니다.

10. 정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법

정보주체는 관계 법령에 따라 회사에 개인정보의 열람·전송·정정·삭제·처리정지 및 동의 철회를 요구할 수 있습니다. 권리는 서면, 전화, 전자우편, 팩스 또는 방문으로 행사할 수 있으며, 법정대리인이나 위임받은 자를 통해서도 행사할 수 있습니다. 회사는 본인 또는 정당한 대리인 여부를 확인할 수 있으며, 관계 법령에서 정한 사유가 있는 경우 일부 요구가 제한될 수 있습니다.

11. 자동화된 결정에 관한 사항

회사는 인공지능 기술을 포함한 완전히 자동화된 시스템만으로 채용, 인사평가, 계약체결 등 정보주체의 권리 또는 의무에 중대한 영향을 미치는 결정을 하지 않습니다.

12. 개인정보 보호책임자 및 권리행사·고충처리 담당부서

회사는 개인정보 처리업무를 총괄하고 관련 불만 및 피해구제를 처리하기 위하여 다음과 같이 개인정보 보호책임자와 담당부서를 지정하고 있습니다.

구분	성명/부서	직위	연락처
개인정보 보호책임자	정세교	부사장	sgjung@feelatech.com
개인정보보호·고충처리 및 권리행사 담당	경영지원팀 김정미	과장	jmkim@feelatech.com

13. 개인정보 침해에 대한 구제방법

정보주체는 개인정보 침해와 관련하여 아래 기관에 상담 또는 피해구제를 신청할 수 있습니다.

기관	전화	홈페이지
개인정보 분쟁조정위원회	1833-6972	www.kopico.go.kr
개인정보침해 신고센터	국번 없이 118	privacy.kisa.or.kr
경찰청	국번 없이 182	ecrm.police.go.kr

14. 고정형 영상정보처리기기 운영·관리

회사는 시설안전, 화재예방 및 범죄예방 등을 위하여 사업장에 고정형 영상정보처리기기를 설치·운영하고 있습니다.

구분	내용
설치 대수	3 대
설치 위치	2 층, 3 층, 4 층
촬영 범위	건물 내부
촬영 시간	24 시간 연속 촬영
보관 기간	촬영일부터 3 개월
보관 장소	관리실
관리책임자 및 접근권한자	개인정보 보호책임자 및 회사가 지정한 최소한의 총무·시설 담당자
확인방법	관리책임자에게 사전 연락 후 지정 장소에서 본인 영상에 한하여 관계 법령에 따라 확인

회사는 영상정보의 목적 외 이용, 제 3 자 제공, 파기 및 열람 요구 사항을 기록·관리하고, 보관기간이 만료된 영상은 복구가 불가능한 방법으로 삭제합니다. 접근권한 차등 부여, 열람기록 관리, 비인가 접근통제 및 보관장소 잠금 등 안전성 확보조치를 시행합니다.

15. 개인정보 처리방침의 변경

이 개인정보 처리방침은 2026 년 11 월 20 일부터 적용합니다. 처리방침이 변경되는 경우 회사 홈페이지를 통해 시행시기와 변경 내용을 공개하며, 정보주체의 권리에 중대한 영향을 미치는 변경은 필요한 경우 변경 전·후 내용을 비교하여 안내합니다.

시행일자: 2026 년 11 월 20 일 | 현재 버전: v2026.1 | 이전 개인정보 처리방침: 해당 없음